



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ

ДЕТСКИЙ САД №31 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВИЧУГА

155334 Ивановская обл., г.Вичуга, ул.Мира, д.32а, тел.2-00-31

Приказ

№ 48/1-0

от 01.09.2016 года

**«Об утверждении Положения
об Уполномоченном по защите прав и законных интересов
ребёнка в МБДОУ д/с №31»**

В соответствии с Конвенцией ООН по правам ребёнка и Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 10 июля 1992 г. № 3266-1 «Об образовании», в целях введения Уполномоченного по защите прав и законных интересов ребёнка в МБДОУ д/с №31,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об Уполномоченном по защите прав и законных интересов ребёнка в МБДОУ д/с №31;
2. Утвердить на должность Уполномоченного по защите прав и законных интересов ребёнка в МБДОУ д/с №31 педагога-психолога Смирнову О.И.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ д/с №31



О.Ю.Ефремова

Принято
на заседании Совета педагогов
Протокол №1
от «31» августа 2016 года



ПОЛОЖЕНИЕ
об Уполномоченном по защите прав
и законных интересов ребёнка в МБДОУ д/с №31

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об Уполномоченном по защите прав и законных интересов ребенка в МБДОУ д/с №31 (далее Положение) разработано в соответствии с Конвенцией ООН по правам ребенка и Положением об Уполномоченном по правам ребёнка в Ивановской области в целях введения должности Уполномоченного по защите прав и законных интересов ребёнка в дошкольном образовательном учреждении.
- 1.2. Основными задачами Уполномоченного являются:
 - всемерное содействие восстановлению нарушенных прав ребёнка;
 - оказание помощи родителям в трудной жизненной ситуации их детей, в регулировании взаимоотношений в конфликтных ситуациях, в формировании у детей навыков самостоятельной жизни;
 - обеспечение взаимодействия семей, педагогов и детей по вопросам защиты прав ребёнка;
 - содействие правовому просвещению участников образовательного процесса.
- 1.3. В своей деятельности Уполномоченный руководствуется Конвенцией ООН о правах ребёнка, Конституцией РФ, Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ, законом «Об образовании», иными российскими и международными документами, защищающими права и интересы ребёнка, Уставом МБДОУ д/с №31 и настоящим Положением.
- 1.4. Деятельность Уполномоченного осуществляется на общественных началах.

2. Права и обязанности уполномоченного

- 2.1. Уполномоченный действует в пределах компетенции, установленной настоящим Положением, и в рамках образовательного процесса. Он не принимает управленческих решений, отнесенных к образовательному процессу и компетенции должностных лиц МБДОУ д/с №31.

2.2. Для реализации задач Уполномоченный имеет право:

- посещать образовательные мероприятия с детьми, родительские собрания, совещания при заведующем;
- получать объяснения по спорным вопросам от всех участников образовательного процесса;
- проводить самостоятельно или совместно с администрацией ДОУ проверку факта нарушения прав, свобод и интересов ребёнка;
- заниматься решением проблем по собственной инициативе при выявлении факта грубых нарушений прав ребёнка;
- выбирать себе помощников из числа участников образовательного процесса.

2.3. Уполномоченный обязан:

- принять меры по устранению выявленного факта нарушения прав и законных интересов ребёнка;
- при необходимости обращаться к администрации ДОУ с ходатайством о проведении дисциплинарного расследования по фактам выявленных нарушений;
- в случае конфликтной ситуации содействовать её разрешению, в том числе путём проведения переговоров с участниками конфликта;
- передавать обращение (жалобу) должностному лицу, компетентному решить её по существу, если на то есть согласие заявителя;
- направлять свои мнения, оценки и предложения по результатам изучения и обобщения информации о нарушении прав, свобод и законных интересов ребёнка администрации ДОУ;
- не разглашать ставшие ему известными в процессе выяснения сведения без согласия заявителя.

2.4. Уполномоченный рассматривает обращения (жалобы) участников образовательного процесса (воспитанников, педагогов, родителей), касающихся нарушения их прав и свобод, связанных с осуществлением образовательного процесса.

2.5. Обращение (жалоба) должно быть подано Уполномоченному в пятидневный срок со дня нарушения права заявителя или с того дня, когда заявителю стало известно об этом. Жалоба может подаваться как в письменной, так и в устной формах.

2.6. Уполномоченный должен отказаться от принятия жалобы, не относящейся к его компетенции, аргументируя отказ.

2.7. Уполномоченный взаимодействует:

- с органами управления образованием;
- Уполномоченным по правам ребёнка в Ивановской области;
- с инспекцией по делам несовершеннолетних;

- правозащитными, в том числе общественными организациями.

3. Обеспечение деятельности уполномоченного

- 3.6. Для эффективной работы Уполномоченного администрация ДООУ оказывает ему всемерное содействие: обеспечивает отдельным помещением (по возможности), предоставляет запрашиваемые документы и иные сведения, необходимые для осуществления деятельности в рамках его компетентности.
- 3.7. Администрация ДООУ не вправе вмешиваться и препятствовать деятельности Уполномоченного с целью повлиять на его решение в интересах отдельного лица.
- 3.8. Педагогическому работнику, выполняющему функции Уполномоченного, могут быть установлены стимулирующие выплаты.

4. Порядок избрания Уполномоченного и прекращение его полномочий

- 4.1. Уполномоченным может быть только педагогический работник: воспитатель, старший воспитатель, педагог-психолог.
- 4.2. Участник образовательного процесса, занимающий в ДООУ административную должность, не может быть избран Уполномоченным.
- 4.3. Порядок избрания Уполномоченного:
 - выборы проводятся один раз в четыре года на Совете педагогов;
 - в выборах участвуют все педагогические работники образовательного учреждения;
 - члены Совета педагогов избирают Уполномоченного большинством голосов (не менее 2/3 от общего числа членов Совета педагогов) открытым голосованием;
 - избранным считается кандидат, набравший большее количество голосов;
 - итоги оформляются протоколом;
 - информация об итогах выборов размещается на стенде ДООУ;
 - заведующий МБДОУ д/с №31 приказом утверждает Уполномоченного и представляет его на Общем собрании Учреждения.
- 4.4. Прекращение деятельности Уполномоченного.
 - Уполномоченный прекращает свою деятельность по окончании срока выборов.
 - Уполномоченный может досрочно освободиться от обязанностей в случаях:
 - увольнения из ДООУ;
 - подачи личного заявления о сложении полномочий;
 - неисполнения своих обязанностей.